



สถานีตำรวจภูธรม่วงค่อม

การยกระดับความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ 2568



036-689827



<https://muangkhom.lopburi.police.go.th/>



Policemk07@gmail.com



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรมวกคอม

ที่ ๒๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรมวกคอม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ (Integrity and Transparency Assessment ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหา การดำเนินงานด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชน ได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับที่จะนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการไทยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment ของสถานีตำรวจภูธรมวกคอม เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย จึงแต่งตั้ง คณะทำงาน ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรมวกคอม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรมวกคอม | รองประธาน |
| ๓. รองผู้กำกับการ(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรมวกคอม | รองประธาน |
| ๔. รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจภูธรมวกคอม | รองประธาน |
| ๕. สารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจภูธรมวกคอม | คณะทำงาน |
| ๖. สารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรมวกคอม | คณะทำงาน |
| ๗. สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรมวกคอม | คณะทำงาน |
| ๘. สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรมวกคอม | คณะทำงาน |
| ๙. ร้อยตำรวจตรี ธารว วงษ์สกุล | คณะทำงาน/ผู้ดูแลระบบ |
| รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม | |
| ๑๐. สิบตำรวจตรีสิทธิพงศ์ ปฏิวะพัฒนางกูร | เจ้าหน้าที่/ผู้ดูแลระบบ |
| ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรมวกคอม | |

อำนาจหน้าที่

๑. วางกรอบแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment ITA) ของสถานีตำรวจภูธรม่วงคอม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. กำกับดูแลกำหนดทิศทาง ในการดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการทางได้อย่างมาตรฐานเดียวกัน

๓. ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรม่วงคอม ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงาน หรือจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมมีความมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตทุกสายงาน

๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรเมืองม่วงคอมรับผิดชอบทำหน้าที่ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ตามระยะเวลาในปฏิทินที่กำหนด โดยมีรายชื่อผู้รับผิดชอบและรายละเอียดตามผนวก แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



(กิตติพันธ์ สังฆะพันธ์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรม่วงคอม



มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย

ของสภานิติตำรวจม่วนค์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สภานิติตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะ หน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการ ประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสภานิติตำรวจ และ เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส สภานิติตำรวจม่วนค์ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสภานิติตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้ ๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสภานิติตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน สภานิติตำรวจม่วนค์ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสภานิติตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.กิตติพันธ์ สัมพะพันธ์ ผกก.สภ.ม่วนค์ เป็นประธานการประชุม ซึ่ง การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสภานิติตำรวจ และ ทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสภานิติตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) - ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงใน ระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) - ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการและพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้สถานีตำรวจภูธรม่วงค่อม มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรม่วงค่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรม่วงค่อม และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรม่วงค่อม ด้วยทุกครั้ง

๒. มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธรม่วงค่อม

สถานีตำรวจภูธรม่วงค่อมได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดย กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธรม่วงค่อม ๓ ด้านดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

๒.๑ การสื่อสาร บทบาทภารกิจ

๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

๓.มีการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

กำหนดแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน

๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ปรับปรุง /ยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้น โดย กำหนดแผ่นป้ายแสดง ตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่ สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการ ประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น สว.อก.สภ. ม่วงค่อม ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวศวินางกูร เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้า ติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น สว.อก.สภ. ม่วงค่อม ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวศวินางกูร เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย

ด้าน	ประเด็นที่ปรับปรุง /ยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น สว.อก.สภ. ม่วงค่อม ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวศวฒนางกูร เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่ รับของขวัญ ของกำนัล	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น สว.อก.สภ. ม่วงค่อม ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวศวฒนางกูร เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น สว.อก.สภ. ม่วงค่อม ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวศวฒนางกูร เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการบริการให้แก่ประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดติดตั้งจุดรับชมสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบข้อมูลข่าวสารของ ตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	รอง ผกก.สอบสวน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวศวฒนางกูร เจ้าหน้าที่ พัสดุ จัดทำป้าย สืบเวรดูแลความสะอาด จุดบริการ

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรม่วงค่อมให้กับผู้มารับ บริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นปรับปรุง/ยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับ บริการที่เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้อง จัดเตรียมในการ ขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสาร ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส ๒.การ เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือ สื่อสังคม ออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการ ร้องเรียนการทุจริตต่อการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือ ความ คิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการ ให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น สว. อก.สภ.ม่วงค่อม ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล เจ้าหน้าที่ พัสสุ จัดทำป้าย
ผลการ ปฏิบัติงาน	๑.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน -การ ปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความ เต็มใจ มี การชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการ ปฏิบัติตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด มี ความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการ ให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการ อย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือ บิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ใน การติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ -การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลด อุปสรรค ลดความ ยุ่งยาก ในการขอรับบริการ จากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ ในการ ดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ -การเปิด โอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วน เสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการ ให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจน การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความ โปร่งใสมาก ยิ่งขึ้น	รอง ผกก.หัวหน้าทีกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ สว.ทุกสายงานเป็นผู้กำกับ ผู้ ปฏิบัติตามสายงาน รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ ธุรการ แต่ละสายงาน ที่ดูแลจัดการระบบงานเพื่อให้ทุก นายปฏิบัติ

(๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓.๑ มีการกำหนดตัวผู้รับผิดชอบดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
๐๑ โครงสร้างและ อำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจ (Organization charts) ที่มีการแสดงถึงการแบ่ง หน่วยงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้าง สถานีดำรวจ) หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับการกิจ ของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีดำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีดำรวจ	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑. จันท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล <u>๒. จันท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์นางกูร
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลผู้บริหาร • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานีดำรวจและหัวหน้า แต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ ผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุ วันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑. จันท.จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล (อำนาจหน้าที่) (พื้นที่รับผิดชอบ) <u>๒. จันท.เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์นางกูร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ แทน ๓) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับบริบท ของหน่วยงาน อัตรากำลัง • อัตรากำลังของสถานีดำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ • ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร • ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล	
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการ จัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควร มีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล <u>๒. จนท เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์</u> <u>สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวศวินวัฒนางกูร
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล <u>๒.จนท เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวศวินวัฒนางกูร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานี ตำรวจ	• บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจที่ ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนกรณี ไม่มี ผลการดำเนินงาน ของ กต.ตร. สถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการ ถามตอบ/รับ ฟังความ คิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการ รับฟังความคิดเห็น	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล <u>๒.จนท.เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิวะชวีวัฒนางกูร
	• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความ คิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการ ให้บริการของสถานีตำรวจ	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
06 การ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการ ดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยาบรรณ การดูแล ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจนครบาล/ สถานีดำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากรบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน เท่านั้น • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 06 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของ เว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของ หน่วยงาน ต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะ ประชาสัมพันธ์</u> ๑.๑ ร.ต.ต.ชุมแสง กันสาลี งาน สอบสวน ๑.๒ ส.ต.ต.กิตติศักดิ์ รุดบุญ ๑.๓ ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์ นางกูร ๑.๔.ส.ต.ท.เปรมวิทย์ บุญทะกุล ๑.๕ ส.ต.ท.ชินพัฒน์ นาวิชา งาน ป. <u>๒. จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์</u> ข้อมูล ITA/ข่าวสารการตอบ EIT ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์นาง กูร ดำเนินการเสร็จ ภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘
0๗ ผลการ ปฏิบัติงาน ของแต่ละสาย งาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงานของสถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจนครบาล/ สถานีดำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อม ภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล งาน อก. ร.ต.อ.ถาวร วงษ์สกุล ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์นางกูร งานสืบสวน ส.ต.ท.เปรมวิทย์ บุญทะกุล งาน จร ส.ต.ต.กิตติศักดิ์ รุดบุญ งาน ป.

	เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ส.ต.ท.ชินพัฒน์ นาวิชา งานสอบ ส.ต.อ.ภูมิ บุตรวงษ์ ๒.จนท เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ. ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒนางกูร
--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตาม ภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อม รายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) - มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูก กำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายของ องค์กร	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำคู่มือ</u> งาน อก. ร.ต.อ.ถาวร วงษ์สกุล ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒนางกูร งานสืบสวน ส.ต.ท.เปรมวิทย์ บุญทะกุล งาน จร ส.ต.ต.กิตติศักดิ์ รุดบุญ งาน ป. ส.ต.ท.ชินพัฒน์ นาวิชา งานสอบ ส.ต.อ.ภูมิ บุตรวงษ์ <u>๒.จนท เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒนางกูร
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการให้บริการประชาชน •แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละ สายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำคู่มือ</u> งาน อก. ร.ต.อ.ถาวร วงษ์สกุล งานสืบสวน ส.ต.ท.เปรมวิทย์ บุญทะกุล งาน จร ส.ต.ต.กิตติศักดิ์ รุดบุญ งาน ป. ส.ต.ท.ชินพัฒน์ นาวิชา งานสอบ ส.ต.อ.ภูมิ บุตรวงษ์ <u>๒.จนท เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒนางกูร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O๑๐ E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับ บริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๑๐ ให้แสดงบนหน้า แรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยง ข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้	พ.ต.ท.สมดี บุตรวงศ์ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> งาน อก. ร.ต.อ.ถาวร วงษ์สกุล ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒนางกูร งานสืบสวน ส.ต.ท.เปรมวิทย์ บุญณะกุล งาน จร ส.ต.ต.กิตติศักดิ์ รุดบุญ งาน ป. ส.ต.ท.ชินพัฒน์ นาวิชา งานสอบ ส.ต.อ.ภูมิ บุตรวงศ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒนางกูร
O๑๑ ข้อมูล ผลการ ดำเนินการใน เชิงสถิติ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิง สถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือน และเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้(Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ ผู้ควบคุม <u>๑ จนท รับผิดชอบข้อมูล</u> ร.ต.ต.ชุมแสง กันสาดี รายงานผลทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒนางกูร รายงานผลผลทุกสิ้นเดือน

0๑๒ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี และ รายงานผล การใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่ง ที่ได้รับการ จัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</u> จ.ส.ต.ภานุวัฒน์ บุญกลัด นำผลรายงานทุกเดือน <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฎิเวชวิวัฒนางกูร รายงานผลทุกสิ้นเดือน
0๑๓ ข้อมูล เงินกองทุน เพื่อการ สืบสวน สอบสวน การ ป้องกัน และ ปราบปราม การ กระทำ ความผิดทาง อาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกันและ ปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญา • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกันและ ปราบปราม การกระทำความผิดทาง อาญา ที่สถานีตำรวจได้รับ การจัดสรร และการใช้ จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</u> จ.ส.ต.ภานุวัฒน์ บุญกลัด นำผลรายงานทุกเดือน <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฎิเวชวิวัฒนางกูร รายงานผลทุกสิ้นเดือน

O๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง • ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัด จ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มี การจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</u> จ.ส.ต.ภานุวัฒน์ บุญกล้า นำผลรายงานทุกเดือน <u>๒.จนท เผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฎิเวชวิวัฒนางกูร รายงานผลทุกสิ้นเดือน
---	---	--

๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปิงปประมาณ ๒๕๖๘ - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมี ข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่ ๒) ปิงปประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อำเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคากลาง (บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มี การจัดซื้อจัดจ้าง • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้อง ดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า”ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดย ไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</u> จ.ส.ต.ภาณุวัฒน์ บุญกลัด นำผลรายงานทุกเดือน <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฎิเวชวิวัฒนางกูร รายงานผลทุกสิ้นเดือน
---	--	---

๐๑๖ หลักเกณฑ์ การ บริหาร และ พัฒนา กำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการ พัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล นำผลรายงานทุกเดือน <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์</u> สภ. ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์ กฐ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๗ ช่อง ทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียน การ ทุจริต และข้อมูลเชิง สถิติเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล นำผลรายงานทุกเดือน <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์</u> สภ. ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์ กฐ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๘ ประกาศ นโยบาย ต่อต้านการรับ สินบน	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ให้เห็น ได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้ง	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล นำผลรายงานทุกเดือน <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์</u> สภ. ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์ กฐ ดำเนินการเสร็จภายใน ๓๑ มี.ค. ๖๘

	เบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษา ความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้ แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็น ได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	
๐๑๙ การมีส่วนร่วม ของหัวหน้าสถานี ตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้าน การรับสินบน (Anti- Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บ ของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรก ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้า แรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่ กิจกรรมที่ไปเข้าร่วม กับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม ๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล ๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ สภ. ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒนางกูร ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘

0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ -ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน -แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค. ๖๘ <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์</u> สภ. ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์นางกูร รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน
0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๐ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ ๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยก ตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม ๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์</u> สภ. ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์นางกูร รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม • แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐาน ตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานี ตำรวจ	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล <u>๒.จนท. เผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์</u> สภ. ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิเวชวิวัฒน์นางกูร ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค. ๖๘

๐๒๓ การจัดการ ทรัพย์สินของ ราชการ การ จัดเก็บของ กลางและแนว ทางการนำไป ปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และ การจัดเก็บของ กลาง • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วน ตน ทรัพย์สินของราชการ • จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ นับ ตรวจสอบสภาพการใช้ งาน ทรัพย์สินของ ราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อ การนำไปใช้ โดยมีขอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้อย่างถูกต้อง ของบริจาค • กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาค ของสถานี่ตำรวจ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ นับ ตรวจสอบสภาพการใช้ งาน ของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการ นำไปใช้โดยมิ ชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไป ใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ของบริจาคได้อย่าง ถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่ นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการ เรียก รับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มี ระบบควบคุมที่ เพียงพอและ เหมาะสม ตามประเภท ของกลางนั้น ๆ การรายงานผล • การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง	รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ ควบคุม ส.ต.ต.ชุมแสง กันสาลี ผู้ช่วยผู้ ควบคุม <u>๑.จนท. รับผิดชอบของกลาง/ สำนวน</u> ส.ต.อ.ภูมิ บุตรวงศ์ ดำเนินการ เสร็จสิ้นภายใน ๒๘ ของทุกเดือน <u>๒.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของ หลวง</u> ส.ต.ต.ชุมแสง กันสาลี (ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของ เดือน) <u>จนท เผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิวะวีวัฒนาง กูร ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค. ๖๘
--	---	---

	• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	
--	--	--

๐๒๔ มาตรการ ร ก า ร ยกระดบั คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดํารวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดํารวจ นครบาล/สถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ดํารวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดําเนินการ และประเด็น ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ • กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดํารวจ นครบาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้านดังต่อไปนี้ ๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่อ อำนวยความสะดวก ให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดํารวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตาม เกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิวะชิวัดนางกูร
---	---	--

๐๒๕ การ รายงานผล การ ดำเนินการ ตาม มาตรการการ ยกระดับ คุณธรรมและ ความ โปร่งใส ภายใน หน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการ ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานี ตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน- ภาพกิจกรรม การศึกษาและวิเคราะห์รอบการประเมินประเด็นที่ ต้อง ดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนา ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการ พัฒนาคุณภาพ การให้บริการของสถานีตำรวจนคร บาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่อ อำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับ บริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการ ปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธรให้กับ ประชาชนที่มารับบริการได้ รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการ มอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับ การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น ผู้ ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพงศ์ ปฏิวะชวีพัฒนาง กูร
---	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี่	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี่	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี่ (ammin)ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.มานิตย์ เรือนเย็น สว.อก.สภ.ม่วงค่อม ผู้ควบคุมปฏิบัติ ร.ต.ต.ถาวร วงษ์สกุล รอง สว.ป.สภ.ม่วงค่อม เจ้าหน้าที่เทคนิค โนฯ สภ.ม่วงค่อม

การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่ง คณะทำงาน และ มีการมอบหมาย หน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำ ข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุม ขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการ เผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.ม่วงค่อม หัวหน้าสถานีตำรวจ และคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

การประชุมชี้แจงของ พ.ต.อ.กิตติพันธ์ สัมพะพันธ์ ผกก.สภ.ม่วงค่อม หัวหน้าสถานีให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ
และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันที่ ๑ มี.ค.๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สภ.ม่วงค่อม

